

平成29年度 経営発達支援事業報告書

小松島商工会議所

経営発達支援計画（平成29年3月17日認定）に基づき下記の事業項目のうち、5項目を実施しましたのでご報告します。

事業項目	①地域経済動向調査、②経営状況の分析、③事業計画策定支援、④事業計画策定後の実施支援、⑤需要動向調査、⑥新たな需要の開拓に寄与する事業、⑦地域経済の活性化に資する取組、⑧支援ノウハウ等の情報交換、⑨経営指導員等の支援能力向上、⑩支援ノウハウ等を組織内で共有する体制の構築、⑪事業の成果、評価及び見直しをするための仕組みの構築
------	--

①地域経済動向調査

「地域包括システム構築に係る生活支援サービス充実のための高齢者近未来ニーズ調査」

調査期間：8月21日（月）～9月30日（土）

調査目的：高齢者世帯を対象に、今後生活する上での不安や配送サービスへのニーズを調査し、小規模事業者の近未来のあり方を予測することを目的とした。

調査項目：性別、年齢、居住地、居住歴、同居の有無、日常生活の維持・不安、食生活の不安、宅配サービスのニーズ、住宅の修理とニーズ、今後の活動、運転免許の返上後の生活、有料社会保障サービスについて。

調査対象：小松島市内高齢者300世帯

回答数：233世帯

成果物の活用方法：調査結果を事業計画の策定に役立ててもらうため、小規模事業者に送付した。

「地域包括システム構築に係る生活支援サービス充実のためのコミュニティ担い手調査」

調査期間：10月20日（金）～11月30日（木）

調査目的：高齢者世帯を対象に、コミュニティの担い手として、就業の意欲を調査することにより小規模事業者とのマッチングを図る資料とした。

調査項目：性別、年齢、居住地、コミュニティ所属の有無・種類・きっかけ、就業意欲、職種、時間帯、働ける限界年齢。

調査対象：小松島市内高齢者300世帯

回答数：137世帯

成果物の活用方法：調査結果を人材不足の対策に役立ててもらうため、小規模事業者に送付した。

②経営状況の分析

「第1回経営分析相談会」開催

日時：7月24日（月）13:00～17:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：創業者には、事業計画、資金計画の作成を指導し、既存事業者には決算からの分析に加え、商品特性や経営課題について指導を行い、経営計画の作成に繋げた。

講師名：平井吉信氏（中小企業診断士）

受講者数：4社5名

開催の成果・効果等：経営計画作成2社。作成中2社。

「第2回経営分析相談会」開催

日時：8月30日（水）13:00～17:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：決算書からの経営分析を行い、同業他社との比較。経営課題について提言を行い、経営計画及び経営改善計画の作成につなげた。

講師名：井上秀二氏（中小企業診断士）

受講者数：4社5名

開催の成果・効果等：経営計画作成2社。作成中1社。経営改善計画作成1社。

「第3回経営分析相談会」開催

日時：9月26日（火）13:00～17:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：決算書からの経営分析を行い、同業他社との比較。経営課題について提言を行い、経営計画及び経営改善計画の作成につなげた。

講師名：伊勢貞雄氏（中小企業診断士）

受講者数：4社4名

開催の成果・効果等：経営計画作成2社。作成中1社。経営改善計画作成検討1社。

「第1回経営計画策定セミナー」開催

日時：8月21日（月）、28日（月）、9月7日（木）19:00～21:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：経営実態の把握や分析を目的としたセミナーを開催し、経営計画の必要性と作成への意欲を高めた。

1日目（8/21）…自己を知る、競合を知る。ファンを作る（ブランドの成立要素）
理念×地域密着×情報発信＝売上

2日目（8/28）…SWOT分析、負けるところを考える。PDCAの実行と仮説の立て方。3年後の稼ぐ力を見極め、行動計画を立てる。

3日目（9/7）…数字の計画を作る。ビジネスモデルの研究。過去6か月の実績から資金繰り表を作る。

講師名：平井吉信氏（中小企業診断士）

受講者数：13社（延べ36名）

開催の成果・効果等：参加事業者のうち経営力向上計画に取り組む事業者4社。

「第2回経営計画策定セミナー」開催

日時：9月6日（水）、13日（水）、20日（水）19:00～21:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：経営実態の把握や分析を目的としたセミナーを開催し、経営計画の必要性と作成への意欲を高めた。

1日目（9/6）…自社を見つめ直すSWOT分析、事業体制の確立と販路拡大。

2日目（9/13）…B/S及びP/Lの改善をする具体的方法、経営力向上計画について。

3日目（9/20）…経営力向上計画の分野別指針と参加者の業種に合わせた、書き方のポイントについて説明。

講師名：井上秀二氏（中小企業診断士）

受講者数：12社（小規模事業者11社）（延べ31名・小規模事業者30名）

開催の成果・効果等：参加事業者のうち経営力向上計画提出1社、取り組む事業者3社。

「第3回経営計画策定セミナー」開催

日時：10月10日（火）、17日（火）、24日（火）19:00～21:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：事業計画の目的や作成方法・手順等について、また、中小企業等経営強化法における経営力向上計画作成方法について学び、作成への意欲を高めた。

1日目（10/10）…事業計画書とは？作成の目的と手順を知る。業界動向の調べ方について。

2日目（10/17）…現状把握（SWOT）とターゲットの選定、広告宣伝の5つのMについて。

3日目（10/24）…管理会計の考え方。損益分岐点の求め方とその応用。経営力向上計画の説明とその書き方のポイントについて。

開催の成果・効果等：参加事業者のうち経営力向上計画に取り組む事業者6社

③事業計画策定支援

「地域の担い手事業者養成講座」開催

地域の需要に合わせたものづくり、サービスの提供を行うという発想の転換と、小規模事業者自身が、地域のコミュニティの担い手となれるように啓発指導した。

（第1回）

日時：8月6日（日）13:30～15:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：10年後20年後を見すえた「事業計画の考え方」

将来を探る力をつける。web検索やアンケートから読み取る。国の中小企業施策を見極める。今、自分はどこに居るのか？出口はどこにあるのか？出るためのプロセスは何か？

講師名：伊勢貞雄氏（中小企業診断士）

受講者数：13名（内小規模事業者12名）

開催の成果・効果等：受講者全員に事業計画を作成する際の考え方、ニーズの拾い方が身についた。

（第2回）

日時：8月20日（日）13:30～15:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：従業員も会社もトクする「高齢者の雇用と注意したい事」

労働人口が減少していく中、事業主の義務と制度を理解して、様々な働き方を提案していく。パンフレット等に出てくる年金モデルは、ファッションモデルと同じことを理解する。

講師名：土橋秀美氏（社会保険労務士）

受講者数：14名（内小規模事業者11名）

開催の成果・効果等：受講者全員が、労働人口の減少に対応するための手段や、国の助成金活用について認識することができた。

（第3回）

日時：9月10日（日）13:30～15:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：起こっている変化から未来を組み立てる

「人口減少時代に地域密着と顧客拡大の矛盾に向かい合う着眼点」
小さな店が好きな人の存在に気づいて、ファンを作る取組みを行う。地元を受け入れられない店は、県外やネットでも成功しない。基本をやりきること。（あいさつ、掃除、笑顔、ポスティング）

講師名：平井吉信氏（中小企業診断士）

受講者数：14名

開催の成果・効果等：受講者全員が自社のファンを作るブランディングの手法を理解することができた。

(第4回)

日時：9月23日（祝）13:30～15:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：知っておきたい「高齢消費者の実態とニーズ」

現在、超高齢化社会。高齢者が困っていることは、普段の買い物、掃除、洗濯、ゴミ捨て、大掃除、片付け（手の届かない所）、害虫駆除、ペットの世話、田畑の手入れ草抜き、老朽化した家の修理や電球交換など。今後の経営のヒントにして欲しい。

講師名：高倉留利子氏（社会福祉士）

受講者数：17名（内小規模事業者12名）

開催の成果・効果等：受講者全員（特に小規模事業者）が、現在の高齢者ニーズを知ることができ、今後の販売・サービスにつながった。

「創業塾」開催

特定創業支援事業に該当する（経営・財務・人材育成・販路開拓）の内容を含む創業塾を開催し、小規模事業者を掘り起し、地域循環システムを支える一員として育成した。

(第1回・経営)

日時：10月1日（日）13:00～16:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：「起業したい気持ちにアドバイス！起業するのもあり、しないのもあり、どう判断する？」

- ・今の時代を理解する→プロダクトライフサイクルは、成熟期。
- ・先行している大企業との違いを見つける。
- ・徳島で起業、創業する留意点。

講師名：平井吉信氏（中小企業診断士）

受講者数：11名

開催の成果・効果等：消費者が何を求めているか、売上＝客数×客単価ではなく、
売上＝理念×地域密着×情報発信という考え方が身についた。

(第2回・経営)

日時：10月15日（日）13:00～16:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：「何で稼ぐのですか？ 利害関係とお客様を見つめて稼ぐ力をチェック！そして創業計画書へ」

- ・経営理念の大切さ。時代や環境の変化に合わせて変えること、変えないこと。

- ・経営戦略とは、強みを見つけること。SWOT分析。

講師名：平井吉信氏（中小企業診断士）

受講者数：10名

開催の成果・効果等：経営理念の大切さと、SWOT分析による判断、小規模事業者の戦略について学んだ。

(第3回・財務)

日時：10月29日（日）13:00～16:00

※台風21号による大雨・暴風警報発令により開催を順延（10/22分）

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：「会計・税務の基礎」創業時に必要な税務署への手続き、日々の会計処理

- ・最近では、記帳をしていないと税務署が申告を受け付けません。
- ・税務調査で廃業になることもあり得る。
- ・出納帳は手書きの方が、信憑性がある。
- ・個人営業所得が400万～500万円以上になったら、法人成りを検討すること。

講師名：香西 博氏（税理士）

受講者数：10名

開催の成果・効果等：税務署への届出書類と、日々の記帳について受講者全員が理解することができた。

(第4回・人材育成)

日時：11月5日（日）13:00～16:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：「事業の成功は人にあり！人材育成の基礎の基礎」創業時に必要な安定所、監督署、年金事務所への手続き。もめない、辞めない賃金の決め方とルールづくり。

- ・事業主の義務と責任…雇用契約は一般の売買契約ではない。
- ・社会保険や労働保険…雇用する人の事を考えてあげないと、従業員も会社の事を考えない。
- ・労務リスクを最小限にする。…雇う自由はあるが、辞めさせる自由はない。

講師名：土橋秀美氏（特定社会保険労務士）

受講者数：10名

開催の成果・効果等：社会保険事務所や安定所への届出書類と、経営者として従業員を雇う際の責務について理解することができた。

(第5回・財務)

日時：11月12日（日）13:00～16:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：「銀行とのつきあい方！」資金計画のポイント、銀行取引と資金調達方法

- ・設備計画、調達計画、収支計画。自己資金の目安。
- ・運転資金…公庫は1ヶ月で大丈夫だが、銀行は1ヶ月ではダメ。
- ・創業する際に利用できる融資制度。

講師名：井上秀二氏（中小企業診断士）

受講者数：11名

開催の成果・効果等：創業計画書の作成と、借入をして開業した時の資金繰りについてシミュレーションを行い、開業後の営業の重要性を認識できた。

(第6回・販路開拓)

日時：11月26日（日）13:00～16:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室

内容：「どうやって売り上げを伸ばせばいいのか？」販売促進策の考え方とそのポイント。顧客目線の重要性について。

- ・倒産にいたる原因。
- ・外部環境を知るツール…生活定点、Jマーケティング、ネット。調査のチカラ。
- ・マーケティングの4Pは一昔前の考え方。
- ・キャッチコピー作成のポイント。

講師名：伊勢貞雄氏（中小企業診断士）

受講者数：11名

開催の成果・効果等：外部環境を知る重要性、価格設定の基本、キャッチコピーの作成方法等、実践ですぐに役立つ知識が身についた。

「第1・2回 事業計画策定相談会」開催

日時：第1回 平成29年10月26日（木） 13:00～17:00

第2回 平成29年11月 8日（水） 13:00～17:00

開催場所：小松島商工会議所1階会議室（第1回、第2回とも）

内容：事業内容の明確化、市場環境の分析、経営プラン、資金計画等の経営課題と目標について小規模事業者・専門家・経営指導員の3者で把握し、事業計画の作成につなげた。

講師名：井上秀二氏（中小企業診断士）

受講者数：8社8名

開催の成果・効果等：創業計画作成1社。経営力向上計画作成2社。事業計画作成支援4社。事業承継支援1社。

⑨経営指導員等の支援能力向上

中小企業大・学校開催の研修に参加。

「創業・新規事業・持続化支援の進め方」に油谷（主席経営指導員）が参加。

平成29年12月12日（火）～14日（木）（関西校・3日間）

「小規模企業に対する伴走型支援の進め方」に金川（主任経営指導員）が参加。

平成30年1月16日（火）～18日（木）（広島校・3日間）

経営指導員向け小規模事業者支援研修に参加。

- ・ITスキル向上等研修に油谷（主席経営指導員）が参加。

平成29年10月25日（水）（1日）

- ・地域支援型研修に四宮（経営指導員）が参加。

平成29年11月16日（木）～17日（金）（1.5日）

- ・経営計画策定支援研修に金川（主任経営指導員）が参加。

平成29年12月21日（木）～22日（金）（1.5日）

- ・経営発達支援事業研修に桑坂（補助員）が参加。

平成30年1月25日（木）～26日（金）（2日）

経営分析相談会・事業計画策定相談会・よろず支援拠点出張相談会に同席。

○J T合計時間（38時間）

- ・経営分析相談会（3回、計12時間）
- ・事業計画策定相談会（2回、計8時間）
- ・よろず支援拠点出張相談会（4回、計18時間）

WEB研修の受講

OFF-JT合計時間（合計33時間53分）

⑩支援ノウハウ等を組織内で共有する体制の構築

「指導情報共有システム」の導入

日時：6月28日（水）～9月20日（水）

内容：小規模事業者の経営状況の分析結果等の情報をデータベース化し、経営指導員が巡回時に、会議所内のネットワークサーバー上アクセスし、いつでも閲覧できるような体制を整えた。

効果等：・タブレット活用による指導…事務所内のPCと同様の環境をタブレットで利用でき、よりスピーディな指導業務が行えた。

- ・業務手順の標準化による効率化…会員管理システムの活用により、入力項目の明確化を行うことで更なるカルテ情報の充実が図れ、業務の標準化と効率化を実現できた。

使用回数：延べ243回（9月20日～1月31日）